|  |
| --- |
| **2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  **ÜCRETLİ USTA ÖĞRETİCİ BAŞVURUSU İŞLEM BASAMAKLARI** |
| **E-YAYGIN SİSTEMİNDEN BAŞVURUNUZU YAPTIKTAN SONRA ,**  **ONAY İŞLEMLERİ İÇİN MÜDÜR YARDIMCISI İLE GÖRÜŞMEK ÜZEREŞAHSEN KURUMUMUZA GELİNİZ.**  **( ONAYLANMAYAN BAŞVURULAR GEÇERSİZDİR )** |
| e-yaygin.meb.gov.tr adresine E-Devlet şifrenizle giriş yapınız.  \* Başvurular  \*Usta Öğretici Başvurusu |
| **1- Mezuniyet Belgeleri**   * Mezuniyet türünüzü,alanınızı ve bölümünüzü seçiniz. * Mezuniyet belgenizi sisteme yükleyiniz. * Sağ alt köşedeki "Kaydet" butonuna basınız. |
| \* Eğitim Fakültesi mezunu değilseniz ve "Pedagojik Formasyon" belgesine sahipseniz; - Mezuniyet türü olarak Pedagojik Formasyon'u seçiniz.   * Mezuniyet belgesi olarak "Pedagojik Formasyon Belgesi"ni yükleyiniz. * Sağ alt köşedeki "Kaydet" butonuna basınız. |
| **2- Mesleki Kurs Bitirme Belgesi**  - Belge türü bölümüne varsa;   * Ustalık Belgesi * 4.seviye kurs bitirme belgesi * 4.seviye ve üzeri mesleki yeterlilik belgesi - Belge alanı ve belge bölümünü seçiniz. * Belgenizi sistama yükleyiniz. * Sağ alt köşedeki "Kaydet" butonuna basınız. |
| **3- İş Deneyimi Bilgileri**   * Kurs açmayı düşündüğünüz alanla ilgili çalışılan TOPLAM süreleri gün bazında yazınız. - Çalışma Süresini Gösteren Belge bölümüne E-Devlet üzerinden alınan SGK Tescil ve Hizmet Dökümü (BARKODLU BELGE ) yükleyiniz. * Sağ alt köşedeki "Kaydet" butonuna basınız.   **NOT: Gün sayıları hesaplanırken MEB'e bağlı Resmi ve Özel kurumlarda Eğitici olarak çalıştığınız günler sayılacaktır.** |
| **4- Diğer Belgeler**  \* Aşağıdaki belgelerden sahip olduklarınızı sisteme yükleyiniz.   * Usta Öğreticilik Belgesi * Antrenörlük Belgesi ( Seçeceğiniz modülün Eğitici Niteliği'nde istenen nitelikteki antrenörlük belgesi) * İcazet Belgesi (Peagojik Formasyon veya Oryantasyon Belgesi ) * Diğer Belgeler ( Zeka Oyunları Öğreticiliği-İşaret Dili Öğreticiliği-Ücretli öğretmenler İçin Özel Eğitim Kurs Bitirme Belgesi , vb.) * Sağ alt köşedeki "Başarı Belgelerini Kaydet" butonuna basınız. |
| **5- Kurum ve Kurs Seçimi**  \* Bu yıl boyunca görev alabileceğiniz sayıda kurs seçiniz.   * E-yaygın kurs programlarından, seçeceğiniz modülün Eğitici Niteliği'ni kontrol ederek seçiniz. * Listeden kursun adını bulup, sağındaki "Kursu Seç" butonuna basınız. * İl-İlçe-Kurum bölümünde Denizli - Pamukkale-Pamukkale Halk Eğitimi Merkezi'ni seçiniz. - Sağ alt köşedeki "Kaydet" butonuna basınız. |
| **6- Başvuruyu Tamamlayın**  - Telefon Numarası yazınız.   * E-Mail Adresi yazınız. * İş Durumu seçiniz.   **\* Bu bilgileri girmediğinizde başvurunuz Kurum Onay Ekranı'nda görüntülenememektedir.**  - Sağ alt köşedeki "Bilgilerimi Kaydet" butonuna basınız. |
| **7- Tüm işlemlerin ardından sol üst köşede adınızın üst kısmındaki "Kaydet" butonuna basınız** |